

4年生会話108 学年度 説明会資料

担当者：落合由治

1. 1年間の目標 商用進学留学日語

カリキュラム設計：就職・進学準備のための日本語会話

第一学期：①卒業に向けた就職・進学活動への準備（自己アピールなど）

②仕事や進学の基礎となる日本語能力の向上（説明、紹介、電話、問い合わせ、資料の作り方など）

③12月の1級試験の聴解に役立つ聴力練習（速聴、聴写、シャドーイングなど）

④卒業後に仕事で触れるかもしれない日本文化や習慣の理解（流行、若者文化、企業文化、経済トレンド）とビジネスの基本知識

第二学期：①就職・進学のための準備（日本語での自己アピール、エントリーシート・履歴書作製、面接練習）

②就職・進学のためのプレゼンテーション練習（要点をまとめる、的確なテーマを付ける、興味をひく材料の配列）

③卒業後に仕事で触れるかもしれない日本文化や習慣の理解（ビジネスマナー、経済トレンド）

108 学年度 1 学期の計画予定 赤：就職進学対策／青：日本語スキル／緑：情報

第一週	9/	自己紹介（談暑假体験）	自己の経験／最近の台日ニュースの紹介
第二週	9/	宣伝・詢問	製品や観光地の特徴紹介
第三週	9/	討論・求職的 SKILL／現代的工作	現代社会のトレンド、ニュービジネス紹介、討論
第四週	10/	商用會話（商用宣伝）	説明のスキル、ビジネス会話の表現
第五週	10/	商用會話（商用説明）	宣伝のスキル、ビジネス会話の表現
第六週	10/	商用會話（社外電話）	電話のマナー、聞き取り練習
第七週	10/	商用會話（連絡電話）	ハウレンソウ（報告、連絡、相談）、聞き取り練習
第八週	11/	商用會話（依頼）	ビジネスマナー（挨拶、名刺交換など）、ビジネス会話の表現
第九週	11/	期中口試	グループで会社を作って企画を発表、討論
第十週	11/	期中考試週	
第十一週	11/	期中口試	グループで会社を作って企画を発表、討論
第十二週	11/	商用會話（拒絶）	海外事情（留学、ワーキングホリデー）、ビジネス会話の表現
第十三週	12/	商用會話（予約）	経済動向（ニュービジネス）、会話の表現
第十四週	12/	討論・日本與臺灣労働雇用問題	日本の会社の様子（ドラマ）、討論
第十五週	12/	商用會話（約定）	日本社会の人間関係（ドラマ）、討論
第十六週	12/	期末口試	現代社会の構造（発表）、討論
第十七週	1/	期末口試	現代社会の構造（発表）、討論
第十八週	1/	期末考試週	

成績：平時 30+出席 20% 中間・期末 25%+25%